

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

w Zespole Kształcenia Podstawowego i Gimnazjalnego nr 20.

Rozdział I

Podstawa prawna

1. Ustawa z dn.7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U z 2004r. Nr 256, poz.2572, z późn zm.).
2. Rozporządzenie MEN z 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy.

Rozdział II

Informacje Ogólne

§ 1

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Wewnątrzszkolne ocenianie ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych, wynikających z programów nauczania oraz na formułowaniu oceny.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) dostarczenie uczniom, rodzicom/prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, stopniu opanowania umiejętności i wiadomości, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 2) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 3) budowanie przez ucznia obrazu samego siebie i poczucia własnej wartości;
 - 4) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ocenianie bieżące z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, według skali i w formach przyjętych w szkole;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom/prawnym opiekunom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Rozdział III

Zasady oceniania

§ 2

1. W ZKPiG nr 20 rok szkolny dzieli się na dwa półrocza.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne przeprowadzają nauczyciele uczący w danym oddziale oraz pełniący zastępstwa.
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców/opiekunów prawnych, na wniosek ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych nauczyciel uzasadnia ustnie lub pisemnie ustaloną ocenę;
4. Systemy Oceniania opracowane przez zespoły nauczycieli stanowią integralną część Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania (WSO).
5. Poszczególne systemy oceniania muszą zawierać informacje o formach dostosowania wymagań w stosunku do uczniów z dysfunkcjami oraz warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
6. Nauczyciel uczący w danej klasie jest zobowiązany potwierdzić podpisem na zestawieniu uczniów z dysfunkcjami zapoznanie się z koniecznością i sposobami dostosowania wymagań.
7. Ocenianie odbywa się:
 - 1) w stopniach szkolnych;
 - 2) w formie informacji zwrotnej udzielanej uczniowi;
 - 3) w postaci oceny opisowej śródrocznej i rocznej w klasach I-III SP1;
 - 4) w postaci oceny opisowej dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym.
8. Ocenianie może odbywać się jako ocenianie punktowe, nauczyciele mogą wprowadzić wagę ocen na zasadach określonych w PSO.

§ 3

1. Zasady ogólne oceniania zajęć dydaktycznych:
 - 1) nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów, a za ich pośrednictwem rodziców/opiekunów prawnych, o wymaganiach edukacyjnych i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) sprawdzone i ocenione prace pisemne (klasówki, sprawdziany, prace literackie) nauczyciel udostępnia uczniowi w czasie lekcji i do domu - wypożyczenie pracy uczeń potwierdza swoim podpisem. Obowiązkiem ucznia jest zwrócić pobraną pracę najpóźniej po tygodniu, z podpisem rodzica, który potwierdza zapoznanie się z oceną dziecka. Sprawdzone i ocenione prace pisemne nauczyciel ma obowiązek przechowywać do końca danego roku szkolnego tj. do 31 sierpnia.
 - 3) wszystkie oceny uczniów są rejestrowane przez nauczyciela w dziennikach lekcyjnych;
 - 4) uczeń powinien być oceniany z różnych form aktywności i uzyskać co najmniej 5 ocen w ciągu półrocza (w przypadku przedmiotów, których wymiar nie przekracza 1 godziny tygodniowo, uczeń powinien uzyskać co najmniej 3 oceny);
 - 5) mniejsza ilość ocen jest dopuszczalna z powodu dłuższej nieobecności ucznia w szkole;
 - 6) nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia i odpowiednio dostosować wymagania edukacyjne;

- 7) przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, plastyki, muzyki, zajęć technicznych i zajęć artystycznych, należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć;
 - 8) dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych i informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestnictwa ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii;
 - 9) jeżeli okres zwolnienia ucznia uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”;
 - 10) dyrektor szkoły, na wniosek rodziców /prawnych opiekunów oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego;
 - 11) w przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia;
 - 12) w przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo „zwolniona”.
2. Zasady ogólne oceniania zachowania:
- 1) wychowawcy na początku każdego roku szkolnego informują uczniów, a za ich pośrednictwem rodziców/opiekunów prawnych, o ustaleniach zawartych w WSO zachowania SP1 i G27 oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 2) śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia (kompletną dokumentację z tych działań wychowawca umieszcza w teczce wychowawcy);
 - 3) ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna;
 - 4) przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia, opinii poradni lub zaświadczenia lekarskiego;
 - 5) ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej oraz na ukończenie szkoły;
 - 6) rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania;
 - 7) śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym są ocenami opisowymi;
 - 8) szczegółowe zasady oceniania zachowania są zawarte w WSO zachowania SP1 i G27.

Rozdział IV

Obszary aktywności uczniów i skala ocen

§ 4

1. Formy sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów:

Obszary aktywności i formy sprawdzania	Tryb oceniania
Praca klasowa (praca pisemna w klasie; 45 min. lub 90 min.; z większej partii materiału – zazwyczaj o charakterze podsumowującym).	przeprowadzana po powtórzeniu materiału; zapowiedziana na dwa tygodnie przed; w tygodniu mogą być nie więcej, niż dwie takie prace; nauczyciel sprawdza ją i podaje oceny uczniom w terminie dwóch tygodni od napisania pracy.

Sprawdzian (może obejmować fragment jakiegoś działu, 3 - 4 ostatnie tematy)	zapowiadany na tydzień przed; szczegółowe ustalenia w przedmiotowym systemie oceniania, nauczyciel sprawdza go i podaje oceny uczniom w terminie dwóch tygodni od napisania sprawdzianu.
Kartkówka (obejmuje materiał wyłącznie z ostatniego tematu; do 10 min.)	nie jest zapowiadana; sprawdzona przez nauczyciela w ciągu tygodnia; szczegółowe ustalenia w przedmiotowym systemie oceniania.
Odpowiedź ustna	z trzech ostatnich tematów; nie jest zapowiadana. Jeśli obejmuje treści całego działu – powinna być zapowiedziana tydzień wcześniej.
Praca domowa	ocenianie zgodne z przedmiotowym systemem oceniania. Nie zadaje się prac domowych na soboty, niedziele i ferie (oprócz szczególnie uzasadnionych przypadków). Prace stylistyczne, referaty zdaje się z co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem.
Prowadzenie zeszytów przedmiotowych i zeszytów ćwiczeń	częstotliwość i forma oceniania zgodna z przedmiotowym systemem oceniania.
Praca dodatkowa (indywidualna lub grupowa; referat, prezentacja, gazetka, projekt...)	ocena zgodna z przedmiotowym systemem oceniania; termin realizacji ustalają wspólnie nauczyciel i uczeń.
Aktywność na lekcji w obszarach: mówienie, pisanie, słuchanie, wykonywanie ćwiczeń, rozwiązywanie zadań, praca w grupach i inne	zgodnie z przedmiotowym systemem oceniania.
Inne	jw., ewentualnie wg kryteriów ustalanych doraźnie.

- W tygodniu uczeń może mieć 1 pracę klasową i 2 sprawdziany lub 2 prace klasowe i 1 sprawdzian albo 3 sprawdziany, nie więcej niż jedną z tych form danego dnia. Nauczyciel jest zobowiązany do rezerwacji terminu (w uzgodnieniu z nauczycielami innych przedmiotów), podania uczniom terminu i zakresu pracy klasowej lub sprawdzianu, a uczeń jest zobowiązany do zanotowania w/w informacji w zeszycie przedmiotowym.
- W uzasadnionych przypadkach terminy prac klasowych i sprawdzianów mogą być przesunięte.
- Prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może napisać ich z całą klasą, powinien to uczynić w terminie dwóch tygodni od powrotu do szkoły. Termin pisania pracy ustala nauczyciel z zainteresowanym uczniem.
- Uczeń ma prawo do poprawienia oceny niedostatecznej z pracy klasowej i sprawdzianu w terminie i na zasadach zawartych w systemach oceniania poszczególnych przedmiotów.
- Przyjmuje się następujący przelicznik procentowy do oceniania prac klasowych i sprawdzianów pisemnych (z wyłączeniem prac z języka polskiego).

OCENA ZKPiG 20	ODSETEK PUNKTÓW
Celująca	98% - 100%
Bardzo dobra	86% - 97%
Dobra	72% - 85%
Dostateczna	52% - 71%
Dopuszczająca	34% - 51%
Niedostateczna	0% - 33%

§ 5

1. Skala ocen:

- w klasach I – III SP1 nauczyciele na bieżąco notują postępy uczniów w dzienniku lekcyjnym, zgodnie z zasadami zawartymi w Systemie Oceniania klas I-III;
- ocenianie bieżące w klasach IV-VI SP1 i w G27 jest wyrażane w postaci stopni w skali 1 – 6;
- przy ocenach częściowych dopuszcza się stosowanie plusów i minusów;

- 4) w ocenianiu bieżącym dopuszcza się stosowanie samodzielnych znaków „+” (plus) lub „-” (minus).
2. Oceny nie mogą być skreślane ani wymazywane. W razie pomyłki nauczyciel dokonuje korekty przez przekreślenie (czerwonym długopisem) i złożenie podpisu pod poprawką.
3. Szczegółowe kryteria ocen:

OCENA	WYMAGANIA NA OCENĘ Uczeń :
celująca	<ul style="list-style-type: none"> • posiada wiedzę, będącą owocem samodzielnych poszukiwań, • samodzielnie wykonuje zadania o złożonym stopniu trudności, • systematycznie wzbogaca swoją wiedzę lekturą, • bierze udział w konkursach, • wyraża samodzielny, krytyczny stosunek do określonych zagadnień i potrafi go uzasadnić, • samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, • biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych; proponuje rozwiązania nietypowe.
bardzo dobra	<ul style="list-style-type: none"> • w pełni opanował materiał na ocenę bardzo dobrą, • samodzielnie rozwiązuje typowe zadania o znacznym stopniu trudności, • sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, • wykazuje aktywną postawę w czasie lekcji, • bierze udział w konkursach, • rozwiązuje dodatkowe zadania o średnim stopniu trudności, • posiada bogaty język przedmiotowy.
dobra	<ul style="list-style-type: none"> • opanował materiał na ocenę dobrą, • samodzielnie rozwiązuje typowe zadania, a trudne z pomocą nauczyciela, • poprawnie stosuje wiadomości, • rozwiązuje niektóre dodatkowe zadania o treści bardziej złożonej i mniej typowej, • jest aktywny na lekcji.
dostateczna	<ul style="list-style-type: none"> • opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nieprzekraczającym wymagań podstawowych, • potrafi wykonać proste zadania, • rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne, • stara się być aktywny, • posiada możliwości jedynie częściowej analizy i interpretacji faktów, zjawisk i procesów, • wyciąga nieliczne i powierzchowne wnioski.
dopuszczająca	<ul style="list-style-type: none"> • w wiedzy ucznia są poważne braki ale nie przekreślają one możliwości uzyskania przez niego podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki, • przy pomocy nauczyciela potrafi wykonać proste polecenia wymagające zastosowania podstawowych umiejętności, • posiada ubogi język przedmiotowy, • często niepoprawnie interpretuje fakty, zjawiska, procesy, • rzadko wyciąga właściwe wnioski.
niedostateczna	<ul style="list-style-type: none"> • braki w wiedzy są na tyle duże, że uniemożliwiają zdobycie kolejnych wiadomości, • nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowych umiejętności, • nie stara się uzupełnić braków wiadomości i umiejętności w zakresie podstawowym, • nie prowadzi (lub niesystematycznie, niestarannie) zeszytu przedmiotowego, • nie odrabia prac domowych, • nie bierze udziału w lekcji, • nie potrafi odpowiedzieć na proste pytania.

Rozdział V

Klasyfikacja

§ 6

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna w klasach I-III SP1 polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania oraz ustaleniu przez nauczycieli uczących w danym oddziale oceny opisowej (z religii/etyki ocena wyrażona stopniem szkolnym).
2. Klasyfikacja śródroczna i roczna, począwszy od klasy IV SP1, polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania oraz ustaleniu ocen przez nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia.
3. Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z upośledzeniem w stopniu umiarkowanym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć z zajęć edukacyjnych i zachowania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego.
4. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, najpóźniej na tydzień przed zakończeniem półroczna.
5. W oddziałach integracyjnych śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, po zasięgnięciu opinii nauczyciela współorganizującego kształcenie integracyjne.
6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
7. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i na koniec roku szkolnego, począwszy od klasy IV SP1 ustala się w stopniach według następującej skali:

NAZWA STOPNIA	SKRÓT LITEROWY	ODPOWIEDNIK CYFROWY
celujący	cel	6
bardzo dobry	bdb	5
dobry	db	4
dostateczny	dst	3
dopuszczający	dop	2
niedostateczny	ndst	1

Rozdział VI

Rodzice

§ 7

1. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia są informowani o postępach dziecka w następujących formach:
 - 1) korespondencja w dzienniczku ucznia klas I-III SP1;
 - 2) podczas zebrań z rodzicami;
 - 3) przez dziennik elektroniczny.
2. W momencie wystawiania oceny na półrocze i na koniec roku szkolnego nauczyciel przedmiotu zobowiązany jest do powiadomienia ucznia o proponowanej ocenie z zajęć edukacyjnych co najmniej na 5 dni przed radą klasyfikacyjną.
3. Uczeń podpisuje w tabeli informację o proponowanych ocenach z zajęć edukacyjnych i ocenie zachowania i niezwłocznie powiadamia rodziców/prawnych opiekunów o otrzymanych ocenach. Za zebranie podpisów odpowiedzialny jest wychowawca klasy. W przypadku nieobecności ucznia

w okresie wystawiania ocen, obowiązek uzyskania informacji o przewidywanych ocenach spoczywa na rodzicach/prawnych opiekunach.

4. W przypadku propozycji wystawienia śródrocznej i rocznej oceny niedostatecznej z zajęć edukacyjnych, oceny nagannej zachowania albo możliwości nieklasyfikowania ucznia, nauczyciel uczący danego przedmiotu ma obowiązek zawiadomić o tym wychowawcę na miesiąc przed klasyfikacją. Zadaniem wychowawcy jest powiadomienie rodzica/prawnego opiekuna o zagrożeniu w czasie zebrań z rodzicami na miesiąc przed klasyfikacją. Rodzic/prawny opiekun potwierdza swoim podpisem przyjęcie tej informacji na specjalnym druku.
5. W przypadku braku kontaktu osobistego z rodzicem/prawnym opiekunem ucznia, wychowawca klasy niezwłocznie zawiadamia o zagrożeniu oceną niedostateczną, naganną lub nieklasyfikowaniem poprzez umieszczenie informacji w dzienniku elektronicznym oraz wysłanie listu poleconego.

Rozdział VII

Zasady promocji

§ 8

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli nauczyciel nie miał podstaw do ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia.
2. Uczeń nieklasyfikowany, w przypadku gdy jego nieobecność na zajęciach edukacyjnych była usprawiedliwiona, może zdawać roczny egzamin klasyfikacyjny.
3. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, obejmują one wiadomości z całego roku szkolnego.
4. Ocena uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna.
5. W przypadku nieklasyfikowania z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności – na wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów – rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
6. Podanie o egzamin klasyfikacyjny składa uczeń lub rodzic/prawny opiekun ucznia dzień po posiedzeniu rocznej rady klasyfikacyjnej.
7. Egzamin klasyfikacyjny z techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki, zajęć artystycznych i wychowania fizycznego oraz informatyki i zajęć komputerowych ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w ostatnim tygodniu, nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych, po uzgodnieniu jego terminu z uczniem i jego rodzicami/opiekunami prawnymi.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki – na zasadach opisanych powyżej;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą – egzamin nie obejmuje niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych (zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne) oraz zajęć dodatkowych, uczniowi nie ustala się oceny zachowania.
11. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 9

1. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane od dnia ustalenia tej oceny, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa powyżej uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami i przeprowadza nie później niż 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
5. Zasady pracy komisji określają obowiązujące przepisy.

§ 10

1. Uczeń klasy I-III SP1 otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeśli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
2. Na wniosek rodziców/prawnych opiekunów i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II SP1 do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
3. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III SP1 na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców/prawnych opiekunów.
4. Począwszy od klasy IV SP1 uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od oceny niedostatecznej.
5. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami /prawnymi opiekunami.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach, otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który w/w tytuł uzyskał po otrzymaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć końcową ocenę celującą.
7. Począwszy od klasy IV SP1 uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz religii albo etyki, średnią ocen co najmniej 4,75 oraz wzorową lub bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem.

§ 11

Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od klasy IV SP1 uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego ustala się na pisemny wniosek ucznia lub jego rodziców/prawnych opiekunów do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych i przeprowadza się go w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza się zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
7. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 12

Ukończenie szkoły

1. Uczeń kończy szkołę podstawową lub gimnazjum:
 - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej;
 - 2) jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, które organizuje się zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową lub gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i religii albo etyki średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami /prawnymi opiekunami.

§ 13

Projekt edukacyjny

1. Uczeń gimnazjum ma obowiązek realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt ma być zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:

- 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
 - 2) określenie celów projektu i zaplanowanie etapów jego realizacji;
 - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
 - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
5. Informacja o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu są wpisywane na świadectwie ukończenia gimnazjum.
 6. W uzasadnionych przypadkach dyrektor gimnazjum będzie mógł zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego. W takich przypadkach na świadectwie ukończenia gimnazjum wpisuje się informację „zwolniony” albo „zwolniona”.
 7. Szczegółowe warunki realizacji i oceniania projektu edukacyjnego określa regulamin realizacji projektu i WSO zachowania G27.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym WSO należy odwołać się do odpowiednich przepisów.
2. Wnioski o zmiany w WSO może zgłaszać rada pedagogiczna, rada rodziców oraz samorząd uczniowski .
3. Szczegółowe uregulowania dotyczące kryteriów oceniania znajdują się w systemach oceniania z poszczególnych przedmiotów i w WSO zachowania SP1 oraz WSO zachowania G27.
4. Zmiany wprowadza i zatwierdza rada pedagogiczna.

Tekst jednolity Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania w ZKPiG nr 20 przyjęty uchwałą rady pedagogicznej w dniu 1.02.2016r. obowiązuje w ZKPiG nr 20 od dnia uchwalenia.