

Przelewy za obiady



Opłaty za obiady można wносить

przelewem na konto bankowe szkoły od 15 do 24 dnia miesiąca za miesiąc następny. **W przypadku przelewu w niepełnej kwocie abonamentu, rodzic odpowiada za prawidłową kwotę i prawidłowy opis przelewu.**

Przed wykonaniem przelewu należy posiadać podpisaną umowę. Przelewy, do których w momencie wpływu na konto szkoły nie będzie umowy mogą zostać odesłane do nadawcy. Termin płatności za obiady to 25 dzień każdego miesiąca za miesiąc następny. Za termin płatności uważamy dzień wpływu na konto szkoły. Wpłat na konto należy dokonywać z odpowiednim wyprzedzeniem. Obiady będą wydawane po terminowym wpływie płatności na konto szkoły.

Wyjątek będą stanowić płatności za wrzesień i styczeń. W tym przypadku termin będzie podawany na stronie www.

Termin opublikowany na stronie www jest wiążący i może być inny niż 25 dzień miesiąca (w zależności od układu kalendarza).

Bardzo prosimy, aby jeden przelew dotyczył tylko jednej osoby. Dla każdej osoby należy wykonać oddzielny przelew. W opisie przelewu prosimy umieścić również nr umowy (nr karty). Prosimy, aby nadawcą przelewu była osoba (rodzic), która podpisała umowę. Przelewy, które nie spełnią tych wymogów mogą zostać zwrócone do nadawcy.

W przypadku nie dokonywania wpłaty, odwołania i nadpłaty zostaną automatycznie rozpisane na obiady kolejnego miesiąca, chyba, że rodzic złoży rozwiązanie umowy na obiady w terminie do 24 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, od którego następuje rezygnacja z obiadów.

Jeżeli wpłata bankowa będzie za niska na pokrycie całego abonamentu, albo będą odliczenia za odwołania obiadów (odpisy), które nie zostały zgłoszone i powstanie niedopłata, to obowiązuje zasada, że nieopłacone są obiady w ostatnie dni danego okresu (miesiąca).

Nr konta do przelewów za obiady

04 1240 1268 1111 0010 3848 6428

W tytule przelewu należy podać:

- imię i nazwisko oraz klasę i szkołę dziecka, nr umowy (nr karty),
- w przypadku wpłaty niepełnej kwoty – wyszczególnić dni, w których dziecko nie będzie korzystać z obiadu i dni, za które dokonano odliczenia.

Przykłady opisanie tytułu przelewu:

1. Tytuł przelewu: **Jan Kowalski kl. 4d SP, nr umowy ... , odpis 24.IX, bez 15,18.X.**

Oznacza, że był zgłoszony odpis na dzień 24.IX, w dniach 15.X i 18.X dziecko nie będzie korzystało z obiadu.

2. Tytuł przelewu: **Jan Kowalski kl. 4d SP, nr umowy ... , odpis 24,28.IX, bez 14-19.X.**

Oznacza, że był zgłoszony odpis na dni 24.IX i 28.IX, w dniach od 14.X do 19.X dziecko nie będzie korzystało z obiadu.

3. Tytuł przelewu: **Jan Kowalski kl. Id GIM, nr umowy ... , bez piątków.**

Oznacza, że we wszystkie piątki dziecko nie będzie korzystało z obiadu.

4. Tytuł przelewu: **Jan Kowalski kl. Id GIM, nr umowy ... , tylko wtorki i czwartki.**

Oznacza, że dziecko będzie korzystało z obiadów tylko we wtorki i czwartki.

Należność za odwołane obiady i saldo w miesiącu czerwcu i grudniu zostanie przelana na konto bankowe, z którego nastąpiła wpłata za obiady lub na konto bankowe wskazane przez rodzica.

Przelewy po terminie (do 5 dni kalendarzowych), zostaną uznane jako opłacenie obiadu najwcześniej od 3-go dnia roboczego po wpływie przelewu na konto szkoły, pozostałe na kolejny miesiąc (okres abonamentowy).